

# LAPORAN TINJAUAN MANAJEMEN



**PASCASARJANA MULTIDISIPLINER  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
2021**

**Visi**

Menjadi Pascasarjana yang unggul dan terkemuka secara Internasional yang mampu menghasilkan Tenaga Ahli dan Peneliti dalam Isu-isu Multidisipliner (Interdisipliner).

**Misi**

Berdasarkan visi tersebut maka misi Pascasarjana Multidisipler (Interdisipliner) Universitas Brawijaya adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di bidang multidisiplin, interdisiplin, dan transdisiplin.
2. Menerapkan manajemen pendidikan pascasarjana yang efektif dan efisien dalam mengembangkan jaringan kerjasama yang berkelanjutan dengan industri, instansi dan organisasi profesi baik nasional maupun internasional untuk menghadapi persaingan global.
3. Menumbuhkembangkan jiwa kewirausahaan dan etika profesi yang bersifat multidisipliner (interdisipliner) kepada mahasiswa.

## LEMBAR PENGESAHAN

	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	Kode/No : UN10/F40/ HK.01.02.e/60
		11 November 2021
	Laporan Tinjauan Manajemen	Revisi ke-3
		Halaman i dari 54

## Laporan Tinjauan Manajemen

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Fadillah Putra, S.Sos., M.Si., M.Paff., Ph.D	Wakil Direktur I		11-11-2021
2. Pemeriksaan	Prof.Dr. Marjono, M.Phil	Direktur		11-11-2021
3. Persetujuan	Prof.Dr. Marjono, M.Phil	Direktur		11-11-2021
4. Penetapan	Prof.Dr. Marjono, M.Phil	Direktur		11-11-2021
5. Pengendalian	Prof. Dr. Ir. Harsuko Riniwati, MP	Ketua GJM Pascasarjana		11-11-2021

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	1
I. PENDAHULUAN.....	3
II. HASIL.....	8
1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya.....	8
2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi.....	12
3. Kinerja dan Efektivitas SMM: .....	12
a. Kepuasan Pelanggan dan Umpan Balik Stakeholder.....	12
b. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan (IKT).....	16
c. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (Kemendikbudristekdikti) .....	34
d. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (Akreditasi) .....	44
e. Evaluasi Proses .....	56
f. Ketidakesesuaian dan Tindakan Perbaikan.....	58
g. Hasil-hasil Pemantauan dan Pengukuran Kinerja .....	61
h. Hasil-hasil Audit.....	63
i. Tindak lanjut Hasil - Hasil Asesmen.....	73
j. Kinerja Penyediaan Barang/Jasa Eksternal .....	73
4. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya .....	73
5. Efektivitas Tindak Lanjut yang Diambil Terhadap Resiko dan Peluang .....	74
6. Peluang untuk Perbaikan.....	75
III. KESIMPULAN DAN UCAPAN TERIMAKASIH.....	75

## I. PENDAHULUAN

Tinjauan Manajemen adalah langkah dari Manajemen Puncak (Top Management) Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) untuk meninjau sistem manajemen mutu pada kurun waktu yang telah direncanakan untuk memastikan siklus P-P-E-P-P dalam sistem manajemen mutu berjalan dengan baik. Siklus P-P-E-P-P mencakup penetapan standar mutu, pelaksanaan standar mutu, evaluasi pelaksanaan standar mutu, pengendalian pelaksanaan standar mutu dan peningkatan pelaksanaan standar mutu.

Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) berupaya menetapkan, mendokumentasikan, menerapkan, dan memelihara sistem manajemen mutu dan terus menerus memperbaiki efektifitasnya dengan persyaratan yang telah ditentukan. Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) harus menentukan proses yang diperlukan untuk SMM dan aplikasinya pada seluruh organisasi; menetapkan urutan dan interaksi proses, menetapkan kriteria dan metode yang diperlukan untuk memastikan bahwa baik operasi maupun kendali proses tersebut efektif, memastikan tersedianya sumberdaya, dan informasi yang diperlukan untuk mendukung operasi; memantau, mengukur, dan menganalisis proses tersebut dan menerapkan tindakan perbaikan terus menerus, koreksi berkesinambungan dari proses tersebut dengan siklus P-P-E-P-P yaitu :

1. Penetapan standar mutu Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) dengan mengacu pada Peraturan Universitas nomor 1 tahun 2017 dan standar nasional Perguruan Tinggi, khususnya standar mutu yang dijadikan indikator audit internal mutu (AIM)
2. Pelaksanaan standar mutu di Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) dengan SOP (76 SOP) format Bizaqi (daftar terlampir dan sudah disahkan oleh pejabat Pascasarjana dan formulir-formulir yang ada di Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner)
3. Evaluasi pelaksanaan standar dengan Audit Internal Mutu (AIM) setiap tahun
4. Pengendalian pelaksanaan standar mutu, jika dihubungkan dengan kegiatan AIM adalah menyusun Laporan Tinjauan Manajemen (TM) dengan langkah-langkah sebagai berikut :
  - a. Periksa dan pelajari catatan hasil evaluasi yang dilakukan pada tahap sebelumnya, dan pelajari alasan atau penyebab terjadinya penyimpangan dari isi Standar Pelaksanaan SPMI, atau apabila isi Standar SPMI gagal dicapai
  - b. Ambil tindakan korektif terhadap setiap penyimpangan/kegagalan ketrcapaian isi Standar SPMI.
  - c. Catat atau rekam semua tindakan korektif yang diambil.
  - d. Pantau terus menerus efek dari tindakan korektif tersebut
  - e. Buat laporan tertulis secara periodik tentang semua hal yang menyangkut pengendalian standar

- f. Laporkan hasil dari pengendalian standar itu kepada pimpinan unit kerja dan pimpinan Pascasarjana Multidisiplin disertai saran atau rekomendasi
5. Peningkatan pelaksanaan Standar SPMI di Pascasarjana Multidisiplin dengan langkah-langkah sebagai berikut :
- a. Pelajari laporan hasil pendengalian Standar SPMI atau prosedur
  - b. Selenggarakan rapat atau forum diskusi untuk mendiskusikan hasil laporan tersebut, dengan mengundang pejabat struktural yang terkait dan dosen
  - c. Evaluasi isi Standar mutu
  - d. Lakukan revisi isi Standar mutu sehingga menjadi Standar mutu baru yang lebih tinggi daripada Standar mutu sebelumnya
  - e. Tempuh langkah atau prosedur yang berlaku dalam penetapan Standar mutu yang lebih tinggi tersebut sebagai Standar mutu yang baru

Pada Tahun Akademik 2020/2021, Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) memiliki 4 Program Studi dan 1 minat, yaitu

- Program Studi Pengelolaan Sumberdaya Lingkungan dan Pembangunan/ PSLP (S2)
- Program Studi Kajian Wanita/PMKW (S2)
- Program Studi Wawasan Pertahanan Nasional/Wasantanas (S2) dan
- Program Studi Ilmu Lingkungan/ PDIL (S3)
- Minat Studi Ketahanan (S3)

Pascasarjana Multidisipliner Universitas Brawijaya berupaya untuk menerapkan siklus P-P-E-P-P tersebut dalam menjalankan system manajemen mutu. Tinjauan manajemen Pascasarjana Multidisiplin disusun dengan mempertimbangkan semua aspek yang terkait langsung dan tidak langsung terhadap efektifitas dan efisiensi sistem manajemen mutu. Hasil dari tinjauan manajemen ini menjadi dasar perlunya peningkatan secara terus menerus pada system penjaminan mutu internal (SPMI) di lingkup Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner).

### **Lingkup Bahasan**

Mengacu sistem manajemen SNI ISO 9001:2015 dan ISO 21001:2018, maka Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) Universitas Brawijaya melaksanakan Tinjauan Manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

1. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya.
2. Perubahan pada eksternal dan internal organisasi yang relevan dengan sistem manajemen.

3. Informasi kinerja dan efektivitas sistem manajemen, meliputi tren-tren:
  - a. Kepuasan Pelanggan dan Umpan Balik *stakeholders*.
  - b. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan
  - c. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (Kemendikbudristekdikti)
  - d. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (Akreditasi)
  - e. Evaluasi Proses (Process Performance) dan Upaya Unit untuk Mencapai Target (Conformity of Products)
  - f. Ketidaksiesuaian dan Tindakan Perbaikan
  - g. Hasil-hasil Pemantauan dan Pengukuran Kinerja
  - h. Hasil-hasil Audit
  - i. Tindak Lanjut dan Hasil-hasil Asesmen
  - j. Kinerja penyedia barang/jasa eksternal.
4. Evaluasi kecukupan sumberdaya.
5. Efektivitas tindak lanjut yang dilakukan dibandingkan dengan resiko dan peluang.
6. Peluang-peluang untuk perbaikan.

### **Waktu pelaksanaan Tinjauan Manajemen**

Penyusunan laporan Tinjauan manajemen dilakukan setiap tahun. Pelaksanaannya untuk laporan tinjauan manajemen tahun 2021 dilaksanakan untuk tahun akademik 2020/2021 (semester ganjil dan genap)

### **Proses Pelaksanaan**

Pelaksanaan Tinjauan Manajemen PSUB

1. Laporan Tinjauan Manajemen Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) disusun setiap tahun setelah dilakukan Audit Internal Mutu (AIM) oleh auditor yang ditugaskan oleh Rektor UB. Tim penyusun Laporan Tinjauan Manajemen adalah Tim AIM Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) melalui surat Tugas Direktur nomor B/2194.1/UN10.F40/PP/2021
2. Laporan Tinjauan Manajemen selanjutnya dikirim ke pimpinan dan seluruh unit di

- lingkup Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) melalui email dan wa group (group wa pengelola, GJM-KPS, Tendik).
3. Pimpinan Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) membuat agenda dan undangan rapat Laporan Tinjauan manajemen Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner)
    - a) Sekpim membuat absensi dan berita acara rapat.
    - b) Pembahasan laporan tinjauan manajemen
  4. Pimpinan menentukan langkah-langkah untuk mengendalikan hal-hal yang tidak sesuai dan langkah-langkah peningkatan sistem manajemen mutu di lingkungan Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) UB. Masukan atau saran-saran dari Tinjauan Manajemen sebelumnya dibahas di acara-acara yang mempertemukan pimpinan dan unit-unit di Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) seperti rapat koordinasi rutin, rapat kerja, workshop rekonstruksi kurikulum, workshop renstra, update RPS, revisi buku pedoman Pendidikan, revisi buku pedoman penulisan tesis dan disertasi, dan lain-lain
  5. Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) menerima hasil kompilasi laporan AIM siklus 20
  6. Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) melakukan kegiatan penyelesaian tindakan koreksi (PTK) AIM siklus 20
  7. Rapat Tim Teknis Permintaan Tindakan Koreksi atas Audit Internal Mutu UKPA Siklus 20 Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) tahun 2021 dilaksanakan pada 1 November 2021
  8. Rapat Penjelasan Teknis Google Form Permintaan Tindakan Korektif sebagai klarifikasi atas temuan Audit Internal Mutu UKPA Siklus 20 PSUB tahun 2021 dilaksanakan pada 2 November 2021
  9. Laporan Tinjauan Manajemen di revisi sesuai hasil penyelesaian tindakan koreksi (PTK) AIM siklus 20, dan dikirim kembali ke pimpinan di Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) melalui google form dengan judul PENGIRIMAN LAPORAN TINJAUAN MANAJEMEN (TM) dengan link sebagai berikut:  
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1IEfmldlghcecvzYetdttg7PgQopy78JG>  
(budaya kegiatan berbasis IT terlaksana dengan baik setelah ada pandemic covid-19, penyampaian informasi dan pengetahuan melalui media daring, hikmah positif dari adanya lockdown dan PSBB). Laporan Tinjauan Manajemen, dikirim lagi ke seluruh pimpinan di Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) Universitas Brawijaya (Direktur, Wadir-I, Wadir-II), seluruh KPS, seluruh unit di lingkungan Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) Multidisiplin
  10. Selanjutnya dilakukan Workshop Penyusunan Rencana Strategis, Program Kerja dan Laporan Tinjauan Manajemen tahun 2021 sebagai siklus peningkatan SPMI yang dilaksanakan menggunakan Google Meet pada bulan November dengan bukti ST Tim Pelaksana PTK AIM Siklus 20 Tahun 2021



Gambar 1. ST Tim Pelaksana Permintaan Tindakan Koreksi AIM Siklus 20 Tahun 2021

**Peserta yang terlibat dan hadir** adalah: Direktur Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) Universitas Brawijaya, Wakil Direktur-I, Wakil Direktur-II, seluruh unit pengelola di Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) yaitu Kepala Program Studi, Dosen Pengampu seluruh Program Studi di lingkungan PSUB, Gugus Jaminan Mutu (GJM), BPPM (Badan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat), Pusat Sistem Informasi dan Kehumasan (PSIK), Badan Pengelola Jurnal (BPJ), *International Relationship Office* (IRO), Bagian Keuangan, Akademik dan seluruh Tenaga Kependidikan serta pihak eksternal yaitu alumni dan user atau pengguna alumni Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) UB.

## II. HASIL

### 1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

Sesuai dengan hasil evaluasi status tindakan dari Tinjauan Manajemen sebelumnya pada tahun 2020, manajemen Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) telah menindaklanjuti saran perbaikan dari laporan Tinjauan Manajemen sebelumnya dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

**Tabel 1.** Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

No	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang Sudah dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya	Ketercapaian
1.	Meningkatkan kerjasama dengan fakultas lain dan universitas lain serta kerjasama internasional	Kerjasama	Daftar kerjasama nasional dan internasional Pascasarjana Multidisipliner ada 12 kerjasama nasional dan kerjasama internasional dapat dilihat pada link sbb:  <a href="https://ppsub.ub.ac.id/pdil/id/penelitian-dan-pengabdian-">https://ppsub.ub.ac.id/pdil/id/penelitian-dan-pengabdian-</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Melaksanakan MoU, jika UB belum ada kerjasama</li> <li>● Jalur koordinasi vertikal yang menangani kerjasama antara pascasa</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Karena tindak lanjut kerjasama salah satunya dalam hal jurnal maka rencana tindak lanjut terkait jurnal adalah:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pergantian editorial board (<i>invitation letter</i> sudah dikirim kepada calon editorial internasional). sudah mengundang ketua editor</li> </ol> </li> </ol>	95%

			<a href="#">masyarakat/ke rjasama- internsional- dan-nasional/</a>	rjana dan universi tas tidak ada	baru, sudah ada ST editor baru b. Meningkatkan akreditasi jurnal pascasarjana, tim pengurus jurnal sudah diidentifikasi kebutuhan terkait akreditasi jurnal) c. Mengundang dosen Asing oleh Prodi PSLP dan PMKW, sebagai pengajar program 3 in 1 agar mempunyai peluang kerja sama internasional. d. Setiap tahun, memanfaatkan dosen asing yang mengajar di 3 in 1 sebagai keynote speaker seminar internasional rutin yang diadakan Pascasarjana Multidisiplin	
--	--	--	--	---	--	--

					<p>setiap tahun sekali</p> <p>e. Meningkatkan jumlah dosen asing dengan menambah prodi yang dapat dana program 3 in 1 yaitu PDIL, Wasantanas, dan PMKW</p> <p>2. Menindaklanjuti program melalui alumni yang sekarang menjadi bupati, walikota, dll</p>	
2.	Forum pertemuan rutin per bulan	Koordinasi antar unit	<p>Diskusi Harian:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wa group seluruh pengelola PSUB</li> <li>2. Wa group antara GJM dan KPS</li> <li>3. Wa group tenaga kependidikan</li> <li>4. Rapat koordinasi rutin setiap bulan sekali antara pimpinan pasca</li> </ol>	-	<p>Penggunaan teknologi informasi seperti Google Meet untuk mempermudah koordinasi antar unit, zoom, dll</p> <p>DTPS sudah mendaftar VLM (Virtual Learning Management)</p>	100%

			dengan semua unit			
3.	Evaluasi SOP	SOP pelayanan pendidikan	Konsinyering dan Konversi SOP tingkat pasca ke format bizaqi bulan Jumat 14 September 2018 di hotel Atria	Anggaran sosialisasi	Melaksanakan SOP untuk pelayanan pendidikan di pascasarjana multidisipliner  Evaluasi terhadap SOP  Pendampingan pelaksanaan SOP	50%
4.	Mengundang dosen asing dan kuliah tamu	Dosen asing dan kuliah tamu	Program 3 in one PSLP (Inggris) dan PMKW (Australia)	-	Memperbanyak program 3 in one untuk prodi PSLP, Wasantannas, PMKW dan PDIL	100%
5.	Meningkatkan kompetensi/keahlian mahasiswa melalui pelatihan bersertifikat	Pelatihan bersertifikat	Pelatihan AMDAL, Jurnal	Untuk AMDAL belum bisa menjadi penyelenggara sendiri, masih kerjasama	Memperluas pelatihan: Penggunaan lab Komputer Pasca, Sertifikat Keahlian Kerja, pelatihan IPM, IPG, IDG  Memproses ijin penyelenggara pelatihan lingkungan ke KLHK (Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan)	70%

6	Menyelenggarakan seminar IISS dengan mengajukan prosiding terindeks scopus	Seminar	IISS terindeks scopus 2x th 2018 dan 2019	-	IISS yang menghasilkan prosiding scopus akan diadakan setiap tahun	30%
7	Promosi untuk peningkatan jumlah mahasiswa	Promosi	Lewat Pusat Informasi Digital (Website, sosmed, kerjasama, dll)  ppsub.ub.ac.id (website) pps_ub (ig) psub channel (youtube)		Mengembangkan pelatihan tim promosi dalam hal kemampuan memasarkan dan digital marketing	100%

## 2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi

**Perubahan eksternal** yaitu: 1) Linieritas, 2) peraturan pemerintah tentang jarak tempat mahasiswa tinggal dengan kampus, 3) Peraturan pemerintah tentang tugas belajar (tubel) dan ijin belajar (ibel), 4) peraturan pemerintah BAN-PT tentang 9 Kriteria, 5) ISK (Instrumen Suplemen Konversi)

**Perubahan internal** yaitu 1) UB menjadi PTN BH, 2) pergantian pimpinan Pascasarjana Universitas Brawijaya, 3) pergantian ketua program studi, 4) Penambahan tenaga kependidikan, 4) tidak mempunyai dosen tetap (dosen *resource sharing*), 5) Tidak ada senat di tingkat Pascasarjana Universitas Brawijaya, dll

## 3. Kinerja dan Efektivitas SMM:

### a. Kepuasan Pelanggan dan Umpan Balik Stakeholder

Terdapat 11 indikator pelayanan yang dikaji yaitu: 1) kesesuaian persyaratan, 2) kemudahan prosedur, 3) kecepatan pelayanan, 4) ketepatan waktu pelaksanaan pelayanan, 5) kewajaran biaya, 6) kesesuaian layanan dengan Maklumat, 7) kesesuaian hasil layanan dengan yang tercantum dalam standar layanan, 8) kemampuan petugas dalam pelayanan 9) perilaku petugas, 10) kualitas sarana dan prasarana, dan 11) penanganan pengaduan. Responden yang digunakan dalam kegiatan ini adalah mahasiswa, tenaga kependidikan, pihak luar dan dosen Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) Universitas Brawijaya. Berikut tabel hasil rekapitulasi responden dalam kegiatan pengisian IKM.

Tabel Rekapitulasi Responden

No	Tipe Responden	Total
1	Mahasiswa	12
2	Dosen	10
3	Tenaga Kependidikan	16
4	Pihak Luar	2
	<b>Total</b>	<b>40</b>

Tabel . Data hasil analisis SKM PSUB tahun 2020

No	Layanan	Hasil	Kriteria
1	Kesesuaian Persyaratan	3,26	B
2	Kemudahan Prosedur	3,22	B
3	Kecepatan Pelayanan	3,07	B
4	Ketepatan waktu pelaksanaan layanan	3,17	B
5	Kewajaran Biaya/tarif layanan	3,00	C
6	Kesesuaian pelayanan sesuai dengan Maklumat Pelayanan	3,22	B
7	Kesesuaian hasil layanan dengan yang tercantum dalam standar pelayanan	3,24	B
8	Kemampuan petugas dalam pelayanan	3,22	B
9	Perilaku petugas dalam pelayanan	3,35	B
10	Kualitas sarana dan prasarana	2,93	C

11	Bagaimana penanganan pengaduan, saran dan masukan	3,48	B
	<b>Rata-rata</b>	<b>3,16</b>	<b>Baik</b>

Berdasarkan tabel yang diperoleh dari UB CARE, dapat diketahui bahwa IKM *stakeholder* terhadap pelayanan yang terdapat di PSUB adalah **BAIK**. Hal ini tercermin pada rata-rata nilai indeks IKM sebesar 3.16, jika nilai IKM tersebut dikonversi memperoleh nilai 79,09 (B). Kriteria B tersebut didasarkan pada Tabel dibawah ini:

Tabel Konversi IKM berdasarkan Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik PERMENPAN No: 14 tahun 2017

NILAI PERSEPSI	NILAI INTERVAL IKM	NILAI INTERVAL	MUTU PELAYANA N	KINERJA UNIT PELAYANAN
1	1,00 – 2,5996	25,00 – 64,99	D	Tidak baik
2	2,60 – 3,064	65,00 – 76,60	C	Kurang baik
3	3,0644 – 3,532	76,61- 88,30	B	Baik
4	3,5324 – 4,00	88,31 – 100,00	A	Sangat baik

Keluhan tertulis yang ditujukan pada Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) diperoleh pada saat kegiatan IKM. Secara umum, keluhan tidak tertulis tersebut sebagian besar sudah ditindaklanjuti sebagai berikut:

Tabel Keluhan tertulis oleh *stakeholder* pada pengelola PSUB

No.	Layanan yang dikeluhkan	Keluhan	Tindak Lanjut	Status
-----	-------------------------	---------	---------------	--------

1	Pelayanan	Kecepatan waktu pelayanan	Menambah jumlah SDM	closed
		Kewajaran biaya layanan	Dibandingkan dengan program yang ditawarkan Perguruan Tinggi lain yang memiliki program Multidisipliner, standar biaya Pascasarjana Multidisipliner UB masih terjangkau	closed
		Kesesuaian hasil layanan	Evaluasi SOP	closed
		Penanganan pengaduan berfungsi kurang maksimal	Evaluasi SOP	closed
2	Kompensasi karyawan	Kenaikan kompensasi karyawan	Melibatkan karyawan dalam kepanitiaan, pengajuan status ke UB menjadi pegawai tetap non PNS	closed
5.	tugas akhir disertasi.	hendaknya mahasiswa yang menentukan pemilihan pembimbing dan disesuaikan dengan bidang keilmuan pembimbing	Mahasiswa diberikan kebebasan untuk memilih dosen pembimbing	closed
		dosen pembimbing yg telah pembimbing KATP hendaknya tetap menjadi dosen pembimbing disertasi, bukan pembimbing diplot oleh pengelola pascasarjana	Kemampuan dosen membimbing maksimal 6 orang menurut DIKTI. Pemilihan berdasarkan topik dan keahlian dosen Dosen KATPD bisa membimbing asalkan masih sesuai standar DIKTI (6)	closed

		Dosen pembimbing harusnya tidak mempersulit mahasiswanya	Ada monev kemajuan studi mahasiswa	closed
6	Sistem pembelajaran	Sistem pembelajaran harus lebih diperbaiki	Studi kasus dan kelas kolaboratif lebih dari 70%	closed
7	Aplikasi teknologi	Meningkatkan aplikasi teknologi	Metode pembelajaran sudah mendukung PJJ melalui Zoom, Google Classroom	closed

Dari uraian diatas dapat dianalisis efektifitas kinerja Kepuasan pelanggan dan Umpan Balik Stakeholders sudah Baik.

**b. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan (IKT)**

Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan dilakukan dengan cara membandingkan target kinerja Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) tahun 2020 dengan capaian kinerja sampai bulan September tahun 2020.

**Tabel Kontrak kinerja**

No.	Indikator Kinerja	Satuan	Target Fakultas Tahun 2020	Capaian (Per September 2020)	% Capaian
-----	-------------------	--------	----------------------------	------------------------------	-----------

A	Kontrak Turunan dari Kontrak UB - Kemdikbud				
1	Jumlah mahasiswa yang berwirausaha	Mahasiswa	5	5	100
2	Presentase lulusan bersertifikat kompetensi dan profesi	%	90	15	17
3	Persentase prodi terakreditasi unggul	%	75	0	0
4	Jumlah mahasiswa berprestasi	Mahasiswa	4	4	100
5	Presentase lulusan langsung bekerja	%	50	50	100
6	Ranking PT Nasional	Ranking			
7	Akreditasi Institusi	Akreditasi			
8	Jumlah Pusat Unggulan IPTEK (PUI)	PUI			
9	Persentase dosen berkualifikasi doktor	%	50	50	100
10	Persentase dosen dengan jabatan lektor kepala	%	0		
11	Persentase dosen dengan jabatan guru besar	%	0		
12	Jumlah publikasi internasional	Artikel	20	20	100
13	Jumlah HKI yang didaftarkan	HKI	1	1	100
	Jumlah HKI Paten yang didaftarkan	HKI	5	5	100
	Jumlah HKI Buku yang didaftarkan	HKI	10	10	100

	Jumlah HKI Hak Cipta (selain buku dan paten)	HKI	2	2	100
14	Jumlah Prototipe R&D	Prototipe	0	0	0
15	Jumlah Prototipe Industri	Prototipe	0	0	0
16	Jumlah sitasi karya ilmiah	Sitasi	100	100	100
17	Jumlah jurnal bereputasi terindeks nasional	Jurnal	5	5	100
18	Jumlah jurnal bereputasi terindeks global	Jurnal			
19	Jumlah produk inovasi	Produk	1	1	100
20	Opini Penilaian Laporan Keuangan Auditor Publik	Opini			
21	Persentase kuantitas tindaklanjut temuan BPK	%	100	100	100
22	Persentase tindaklanjut bernilai rupiah temuan BPK	%	100	100	100
23	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Merdeka Belajar	Orang	0		
24	Jumlah prodi yang menerapkan pembelajaran Kampus Merdeka	Prodi	0		
B	Kontrak Turunan dari Kontrak UB - BLU				

1	Rasio pendapatan PNBPN terhadap biaya operasional	%			
2	Jumlah pendapatan BLU	Rupiah			
3	Jumlah pendapatan BLU yang bersumber dari pengelolaan aset	Rupiah			
4	Modernisasi pengelolaan keuangan BLU	%			
C	Kontrak Turunan dari Renstra UB				
1	Seminar internasional	Kegiatan	1	1	100
2	Mahasiswa outbound	Mahasiswa	0	0	
3	Mahasiswa inbound	Mahasiswa	0	0	
4	Penerbit jurnal internasional fakultas	Jurnal	2	2	100
5	Jumlah dosen asing (visiting professor)	Orang	3	3	100
6	Jumlah publikasi oleh profesor	Publikasi	3	3	100
7	Jumlah publikasi oleh doktor, lektor kepala (percepatan guru besar)	Doktor	2	2	100

8	Jumlah publikasi oleh doktor, non lektor kepala (percepatan lektor kepala)	Doktor	8	8	100
9	Kerjasama riset internasional	Fakultas	1	1	100
10	Jumlah prodi terakreditasi internasional	Prodi	1	0	0
11	Jumlah dosen yang mengikuti konferensi internasional	Dosen	7	7	100
12	Jumlah prodi terakreditasi "A"	Prodi	2	2	100
13	Jumlah kerjasama nasional	Unit	2	2	100
14	Jumlah kerjasama internasional	Unit	1	1	100
	Persentase Capaian Kontrak Kinerja Dekan				100

Indikator kontrak kinerja yang tidak tercapai antara lain: Persentase lulusan bersertifikat kompetensi dan profesi serta jumlah prodi terakreditasi internasional. Jumlah lulusan bersertifikat kompetensi memang belum mencapai target yang sudah ditetapkan dalam kontrak kinerja. Namun pada tahun 2018, Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) UB sudah mulai mencoba merintis pelaksanaan uji coba kompetensi dan profesi untuk prodi PSLP meski masih bersifat internal melalui pelatihan AMDAL. Saat ini Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) sudah menjajaki kerjasama dengan KLHK (Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan) untuk menyelenggaraan pelatihan lingkungan KLHS. Peserta pelatihan memperoleh sertifikat sebagai bukti keikutsertaan. Untuk tahun mendatang, dalam rangka

memenuhi target kinerja lulusan bersertifikat kompetensi, maka Pascasarjana Multidisipliner berencana menjajaki kemungkinan kerjasama dengan Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP). Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) selalu mendorong dan mengarahkan program studi untuk memperoleh predikat akreditasi internasional. Hal ini sesuai dengan pencapaian visi dan misi, target kinerja, serta sasaran strategis dalam Rencana Strategis Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) yang mengacu pada UB dan Ditjen Dikti. Saat ini seluruh program studi Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) sedang dipersiapkan untuk memperoleh predikat unggul dan akan mengikuti akreditasi internasional. Untuk mendukung hal tersebut, Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) telah berupaya merancang kurikulum berbasis OBE sebagai syarat untuk memperoleh akreditasi lembaga internasional.

Tabel Rekapitulasi IKT Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner)

No	Uraian Standar	Target Pemenuhan IKT	Keterangan Kriteria IKT	Nilai Capaian IKT	% Capaian IKT
1	Surat Keterangan Pendamping Ijazah bagi mahasiswa yang dinyatakan lulus paling sedikit berisi: a. identitas pemilik SKPI; b. identitas: 1. perguruan tinggi penyelenggara program studi; 2. jenjang program pendidikan; dan 3. program studi; c. capaian pembelajaran program studi; dan d. peringkat lulusan program studi dalam kerangka kualifikasi nasional.	SKPI minimal berisi aspek no a sampai d	Ada bukti bahwa SKPI telah berisi minimal aspek a-d	4	100%
2	UB melalui Fakultas memberikan ijazah dan SKPI pendidikan akademik, vokasi, profesi, dan spesialis yang ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, serta disahkan oleh Rektor.	Ada bukti SKPI dibuat untuk semua jenjang pendidikan, bilingual dan disahkan Dekan	SKPI dibuat untuk semua jenjang pendidikan, bilingual dan disahkan Rektor	4	100%

3	"Fakultas melakukan upaya peningkatan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan dan/atau pranata laboratorium pendidikan (PLP) dapat berupa: a. pemberian kesempatan belajar/pelatihan/magang; b. pemberian fasilitas, termasuk dana untuk belajar/pelatihan/magang; dan c. jenjang karir." "Ada bukti upaya peningkatan kualifikasi dan kompetensi tendik dan PLP dengan a-c	Ada bukti upaya peningkatan kualifikasi dan kompetensi tendik dan PLP dengan a-c		4	100%
---	---	--	--	---	------

No	Uraian Standar	Target Pemenuhan IKT	Keterangan Kriteria IKT	Nilai Capaian IKT	% Capaian IKT
4	Fakultas memiliki bukti-bukti program yang terintegrasi dan sejalan dengan rencana strategi UB/fakultas/Pascasarjana dan ada bukti pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, serta tindak lanjut dalam bentuk laporan.	Ada bukti fakultas menjalankan monitoring dan evaluasi Renstra setiap tahun, serta tindak lanjut dalam bentuk laporan		4	100 %

5	<p>Fakultas memiliki bukti program terdiri atas:</p> <p>a. SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan UB/fakultas/Pascasarjana;</p> <p>b. sistem monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan setiap kebijakan UB/fakultas/Pascasarjana;</p> <p>c. laporan bulanan/semesteran mengenai hasil monitoring dan evaluasi; dan</p> <p>d. tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi.</p>	<p>Ada bukti implementasi</p> <p>a. SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan UB/fakultas/Pascasarjana;</p> <p>b. sistem monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan setiap kebijakan UB/fakultas/Pascasarjana;</p> <p>c. laporan bulanan/semesteran mengenai hasil monitoring dan evaluasi; dan</p> <p>d. tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi.</p>		4	100 %
---	---	--	--	---	-------

6	Fakultas dan pascasarjana harus memiliki: a. rancangan dan analisis jabatan; b. uraian tugas; c. prosedur kerja; dan d. program peningkatan kompetensi manajerial yang sistematis untuk pengelola unit kerja yang menggambarkan efektivitas dan efisiensi manajemen operasi di setiap unit kerja.	Fakultas memiliki: a. rancangan dan analisis jabatan; b. uraian tugas; c. prosedur kerja; dan d. program peningkatan kompetensi manajerial yang sistematis untuk pengelola unit kerja yang menggambarkan efektivitas dan efisiensi manajemen operasi di setiap unit kerja.	4	100%
7	Fakultas dan pascasarjana melakukan upaya pengembangan dan penanggulangan kekurangan dana.	Fakultas dan pascasarjana melakukan upaya pengembangan dan penanggulangan kekurangan dana.	4	100%
8	Pengelolaan dana pendidikan diupayakan untuk mendukung praktik bisnis yang sehat, berdasarkan kaidah manajemen pendidikan tinggi yang baik dalam rangka pemberian layanan yang bermutu dan berkesinambungan.	Fakultas melakukan praktik bisnis yang sehat, berdasarkan kaidah manajemen pendidikan tinggi yang baik dalam rangka pemberian layanan yang bermutu dan berkesinambungan	4	100%

9	Rencana dan pelaksanaan penelitian tdi Fakultas tercakup oleh agenda tahunan.	Pelaksanaan penelitian Fakultas mengacu pada roadmap penelitian UB		4	100%
10	Proses penelitian yang dibiayai UB mengikuti tahapan sebagai berikut: a. pengajuan proposal; b. evaluasi proposal; c. presentasi rencana penelitian; d. persetujuan proposal; e. pelaksanaan penelitian; f. monitoring dan evaluasi penelitian; g. seminar hasil penelitian; h. pelaporan hasil penelitian; dan i. publikasi hasil penelitian.	Proses penelitian yang dibiayai UB mengikuti tahapan no a sampai i		4	100%

11	<p>Kualifikasi reviewer penelitian diatur dalam kode etik reviewer penelitian, dengan kualifikasi minimal sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. pernah memperoleh hibah penelitian kompetitif nasional;</li> <li>b. memiliki artikel yang diterbitkan di jurnal internasional bereputasi;</li> <li>c. memahami buku panduan pelaksanaan penelitian yang akan digunakan sebagai pedoman evaluasi;</li> <li>d. memahami Rencana Strategis Penelitian UB; dan</li> <li>e. memiliki sertifikat sebagai reviewer baik nasional atau UB.</li> </ul>	<p>Kualifikasi reviewer penelitian memenuhi unsur no 1 sampai e</p>		4	100%
12	<p>Fakultas menyediakan sarana dan prasarana penunjang penelitian yang memenuhi standar laboratorium tipe IV.</p>	<p>Fakultas mengelola laboratorium penunjang penelitian sesuai standar laboratorium tipe III menurut Permenpan no 3 tahun 2010, dengan fasilitas penunjang peralatan kategori I, II, III dan bahan kategori umum untuk tridharma PT dosen dan mahasiswa</p>		4	100%

13	Semua dosen, peneliti, Pusat Studi dan Kelompok Kajian yang mengelola penelitian sesuai bidang seperti tercantum dalam Pasal 102 ayat (2) bertanggung jawab kepada Rektor melalui Ketua LPPM /Dekan/ketua jurusan dan diunggah di SIPP.	Ada bukti kontrak penelitian		4	100%
14	BPPM mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, penyelenggaraan, pemantauan, evaluasi kegiatan, dan penjaminan mutu penelitian.	Ada bukti pelaksanaan koordinasi, penyelenggaraan, pemantauan, evaluasi kegiatan, dan penjaminan mutu penelitian (notula rapat atau berita acara).		4	100%
15	BPPM wajib menyampaikan Laporan Kinerja Penelitian kepada Dekan dan wajib mengunggah Laporan Kinerja di SIPP minimal sekali dalam setahun.	Ada bukti penyampaian Laporan Kinerja Penelitian kepada Dekan		4	100%
16	Karya inovatif yang mendapat penghargaan dalam 5 tahun terakhir berjumlah lebih dari 5.	Ada bukti penghargaan karya inovatif		4	100%

17	<p>Fakultas memiliki dokumen pedoman pengelolaan PkM yang dikembangkan dan dipublikasikan oleh institusi, mencakup aspek-aspek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. kebijakan dasar PkM yang meliputi arah dan fokus, jenis dan rekam jejak PkM unggulan, pola kerjasama dengan pihak luar, pendanaan, sistem kompetisi;</li> <li>b. penanganan plagiasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual;</li> <li>c. rencana dan pelaksanaan PkM yang mencakup agenda tahunan;</li> <li>d. peraturan pengusulan proposal PkM dan pelaksanaannya yang terdokumentasi dengan baik serta mudah diakses oleh semua pihak;</li> <li>e. komitmen pendanaan;</li> <li>f. penyediaan sarana dan prasarana; dan</li> <li>g. sistem informasi yang terpusat untuk monitoring, evaluasi dan menyimpan hasil kegiatan PkM melalui SIPP yang mudah diakses oleh pemangku kepentingan.</li> </ul>	Ada bukti dokumen pedoman		4	100%
----	---	---------------------------	--	---	------

18	Rencana Strategis PkM Fakultas mengacu pada Rencana Strategis PkM UB pada 6 (enam) bidang, yaitu (1) Pemberdayaan Masyarakat dan Pengembangan Ekonomi (2) Transfer dan Difusi Teknologi (3) Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi serta Kelembagaan (4) Pengembangan Kearifan Lokal (5) Pelayanan Sosial Dasar (6) Mitigasi Bencana, Adaptasi Perubahan Iklim dan Ketangguhan.	Ada bukti Renstra PkM Fakultas mengacu pada 6 bidang.		4	100%
19	BPPM wajib menyampaikan laporan kinerja PkM kepada Dekan dan wajib mengunggah Laporan Kinerja PkM di SIPP minimal sekali dalam setahun.	BPPM wajib menyampaikan laporan kinerja PkM kepada Dekan dan wajib mengunggah Laporan Kinerja PkM di SIPP minimal sekali dalam setahun.		4	100%

20	<p>Kerjasama bidang akademik antara Fakultas dengan dunia usaha dan/atau pihak lain dapat dilakukan melalui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. pengembangan sumber daya manusia;</li> <li>b. penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat;</li> <li>c. pemerolehan angka kredit dan/atau satuan lain yang sejenis;</li> <li>d. pemanfaatan bersama berbagai sumber daya;</li> <li>e. penerbitan jurnal/terbitan berkala ilmiah;</li> <li>f. penyelenggaraan seminar bersama;</li> <li>g. layanan keahlian praktis oleh dosen tamu yang berasal dari dunia usaha;</li> <li>h. pemberian beasiswa atau bantuan biaya pendidikan; dan/atau</li> <li>i. bentuk lain yang dianggap perlu.</li> </ul>			4	100%
----	---	--	--	---	------

21	Kerjasama bidang nonakademik antara Fakultas dengan dunia usaha dan/atau pihak lain dapat dilakukan melalui: a. pendayagunaan aset; b. penggalangan dana; c. jasa dan royalti penggunaan hak kekayaan intelektual; d. pengembangan sumberdaya manusia; e. pengurangan tarif; f. koordinator kegiatan; dan g. pemberdayaan masyarakat; dan/atau h. bentuk lain yang dianggap perlu.			4	100%
----	--	--	--	---	------

22	<p>Perjanjian kerjasama sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. waktu penandatanganan kerjasama;</li> <li>b. identitas para pihak yang membuat kerjasama;</li> <li>c. ruang lingkup kerjasama;</li> <li>d. hak dan kewajiban masing-masing pihak secara timbal balik;</li> <li>e. jangka waktu kerjasama;</li> <li>f. keadaan kahar (force majeure);</li> <li>g. penyelesaian sengketa para pihak dalam kerjasama; dan</li> <li>h. sanksi atas pelanggaran kerjasama.</li> </ul>			4	100%
----	--	--	--	---	------

c. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (Kemendikbudristekdikti)

IK U	NO	Indikator Kinerja	Satuan	Target PASCASARJAN A UB 2021	Program/Kegiatan	Capaian indikator		
						T W 1	TW 2	TW 3
<b>Kontrak Turunan Dari Kontrak UB-Kemendikbud</b>								
1	2	Jumlah Lulusan yang melanjutkan Studi	Orang	6	Promosi Prodi (K10415)			
					pemberian keringanan UKT pada mahasiswa yg melanjutkan studi untuk lulusan Pascasarjana di semester pertama sebesar 50% (K28113)			
	4	Jumlah Mahasiswa yang berwirausaha	Orang	5	Kerjasama terkait kewirausahaan (K5115)	0	0	3

2				<b>Inisiasi MoU terkait kewirausahaan (K10415)</b>			
	<b>5</b>	<b>Presentase Lulusan Bersertifikat Kompetensi dan Profesi</b>	<b>Persen</b>	<b>75</b>	<b>Pengadaan pelatihan sistem dinamik (K10415) (K9941)</b>		
	<b>1</b>	<b>Jumlah Mahasiswa yang melakukan aktifitas di luar kampus</b>	<b>Orang</b>	<b>10</b>	<b>Keterlibatan Mahasiswa dalam penelitian dan pengabdian dosen atau kegiatan mandiri lainnya (K5115)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					<b>Kuliah lapang (K10415)</b>		
	<b>2</b>	<b>Jumlah mahasiswa berprestasi tingkat provinsi, regional/wilayah dan nasional</b>	<b>Orang</b>	<b>3</b>	<b>Mengadakan kegiatan yg bersifat kompetitif (K5115)</b>		

3	3	Jumlah Mahasiswa Berprestasi tingkat internasional	Orang	1	Webinar internasional (K1123)			
	6	Jumlah Mahasiswa Outbound	Orang	1	Pertemuan kolaborasi ilmiah (K9941) (K28113)			
					Guest Lecture (K9941) (K28113)			
	7	Jumlah Mahasiswa Inbound	Orang	1	Pertemuan kolaborasi ilmiah (K9941) (K28113)			
					Guest Lecture (K9941) (K28113)			
3	Jumlah Dosen Asing (Visiting Profesor)	Orang	3	Mengundang dosen asing pada kegiatan 3 in 1 (K28113)	0	0	2	
				Inisiasi Kerjasama (K10415)				
5	Jumlah menyelenggarakan	Kegiatan	1	International Interdisciplinary				

		<b>n Seminar Internasional</b>			<b>Studies Seminar - IISS (K9941)</b>			
					<b>Penerbitan Proceeding (K28113)</b>			
<b>4</b>	<b>1</b>	<b>Jumlah Praktisi mengajar di dalam kampus</b>	<b>Orang</b>	<b>3</b>	<b>Mengundang dosen praktisi untuk mengajar pada kegiatan 3 in 1 (K28113)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>5</b>	<b>1</b>	<b>Jumlah publikasi yang terindeks internasional</b>	<b>Artikel</b>	<b>4</b>				
	<b>2</b>	<b>Jumlah publikasi yang terindeks internasional oleh mahasiswa</b>	<b>Artikel</b>	<b>20</b>	<b>Seminar Internasional (K1123) (K28113)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
					<b>Jumlah publikasi mahasiswa yg terindeks internasional (K1123) (K9131)</b>			

<b>4</b>	<b>Jumlah buku yang ditulis oleh mahasiswa</b>	<b>Buku</b>	<b>2</b>	<b>Hibah kegiatan untuk penulisan buku untuk mahasiswa (K28113)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>6</b>	<b>Jumlah mahasiswa mengikuti konferensi internasional</b>	<b>Orang</b>	<b>20</b>	<b>Seminar Internasional (K1123)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
<b>11</b>	<b>Jumlah Paten oleh mahasiswa</b>	<b>Paten</b>	<b>2</b>	<b>Sosialisasi dan dukungan pengajuan paten oleh mahasiswa (K2122)</b>			
<b>16</b>	<b>Jumlah HKI oleh mahasiswa</b>	<b>HKI</b>	<b>5</b>	<b>Sosialisasi dan dukungan pengajuan paten oleh mahasiswa (K2122)</b>			
<b>17</b>	<b>Jumlah Jurnal Bereputasi</b>	<b>Jurnal</b>	<b>3</b>	<b>Pengajuan akreditasi jurnal terindeks</b>			

6		Terindeks Nasional			Nasional (K28113) (K9941)			
					Reviewer Jurnal (K9131) (K9941)			
	18	Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Global	Jurnal	1	Pengajuan akreditasi jurnal terindeks Global (K28113) (K9941)			
	1	Jumlah PS yang melaksanakan kerjasama dengan mitra PT kelas dunia untuk pengembangan kurikulum bersama	PS	1	Kerjasama dalam pengembangan kurikulum (K5115) (K1123)			
					Kerjasama dalam pengembangan akademik (K5115)			
2	Jumlah PS yang melaksanakan kerjasama dengan mitra PT kelas dunia untuk program magang	PS	1	Kejasama program magang dengan PT LN (K5115)				
3	Jumlah PS yang melaksanakan	PS	1	Kerjasama dalam penelitian (K5115)	0	0	1	

		kerjasama dengan mitra PT kelas dunia untuk tridharma lainnya						
	4	Persentase Prodi terakreditasi Unggul	Persentase	66	Workshop Penguatan kurikulum (K28118)	0	0	0
					Pemeliharaan Gedung Perkuliahan (K10414)			
					Penambahan laboratorium untuk menunjang pembelajaran (K10122)			
					Persiapan Akreditasi AQAS (K213) (K9941)			
7	1	Jumlah mata kuliah yang melakukan	Mata Kuliah	5				

		pembelajaran <i>case method</i>					
	2	Jumlah mata kuliah yang melakukan pembelajaran <i>team base project</i>	Mata Kuliah	5			
	3	Jumlah kelas yang melakukan pembelajaran <i>case method</i>	Kelas	5	persiapan kelas dengan pembelajaran maju (K28113) (K21110) (K10415)		
	4	Jumlah kelas yang melakukan pembelajaran <i>team base project</i>	Kelas	5	persiapan kelas dengan pembelajaran maju (K28113) (K21110) (K10415)		
9	1	Kelengkapan Laporan SAKIP	Persentase	100	Pengumpulan dokumen pendukung laporan sakip (K9942)		

					<b>cetak renstra (K10415)</b>			
					<b>cetak buku pedoman pendidikan Pascasarjana (K10415)</b>			
<b>10</b>	<b>1</b>	<b>Tingkat Kepuasan Mahasiswa Penerima Beasiswa atas pelayanan beasiswa</b>	<b>Skor Nilai Survey Kepuasan</b>	<b>75</b>	<b>Pengumpulan data dukung (K9942)</b>			



d. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (Akreditasi)

Tabel Rekapitulasi IKU Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner)

No	Uraian Standar	Target Pemenuhan IKU	Nama PS	Nilai Capaian IKU	Kategori Capaian IKT
1	Kesesuaian VMTS UPPS dengan UB dan memayungi Visi keilmuan PS	Fakultas mempunyai visi yang mencerminkan visi UB dan yang memayungi visi keilmuan terkait keunikan semua program studi dan mempunyai misi, tujuan dan strategis yang searah dan bersinergi dengan UB serta mendukung pengembangan PS dan tersedia data implementasi yang konsisten		4	MEMENUHI

2	UB melalui Fakultas memberikan ijazah dan SKPI pendidikan akademik, vokasi, profesi, dan spesialis yang ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, serta disahkan oleh Rektor.	Fakultas mempunyai Rencana Strategis berdasarkan analisis sistematis dengan menggunakan metoda yang relevan dan terdokumentasi serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi dan ditindaklanjuti		4	MEMENUHI
---	--	--	--	---	----------

3	Ketersediaan IKT melampaui SN Dikti dan indikator daya saing di tingkat internasional	Fakultas mempunyai indikator kinerja tambahan yang melampaui SN Dikti dan Indikator untuk daya saing internasional pada seluruh kriteria dan dilakukan pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut untuk perbaikan		4	MEMENUHI
---	---	---	--	---	----------

4	Evaluasi Capaian Kinerja	<p>Analisis pencapaian kinerja Fakultas memenuhi aspek berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. capaian kinerja diukur dengan metode yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi</li> <li>2. analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian kinerja/standar dan rencana tindak lanjut</li> <li>3. Analisis pencapaian kinerja Fakultas dilakukan setiap tahun</li> <li>4. Hasil analisis pencapaian kinerja dan rencana tindak lanjut dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan</li> </ol>		4	MEMENUHI
---	--------------------------	---	--	---	----------

5	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) akademik dan non akademik	Fakultas telah melaksanakan SPMI akademik dan non akademik yang memenuhi 5 aspek: 1. Tersedianya dokumen legal pembentukan usur pelaksana penjaminan mutu; 2. Tersedianya dokumen mutu SPMI (kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, formulir SPMI); 3. Terlaksananya siklus penjaminan mutu (Siklus PPEPP); 4. Tersedianya bukti sahih terkait efektifitas pelaksanaan penjaminan mutu; 5. memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu		4	MEMENUHI
6	Jumlah kerjasama pada bidang pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh Fakultas dalam 3 tahun terakhir	Rasio kerjasama tridharma yang sudah dilaksanakan: $RK \geq 4$ $RK = 3 \times \sum \text{kerjasama pendidikan} + 2 \times \sum \text{kerjasama penelitian} + 1 \times \sum \text{kerjasama PkM} / \text{NDTPS}$ catatan NDTPS = dosen tetap sesuai bidang keilmuan PS		4	MEMENUHI

7	Jumlah kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal berdasarkan lingkup kerjasama yang relevan dengan PS dan dikelola oleh Fakultas dalam 3 tahun terakhir	Jumlah kerjasama di tingkat internasional (NI) yang sudah dilaksanakan: NI $\geq$ 2		4	MEMENUHI
8	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi	Fakultas memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada dan memenuhi 3 aspek berikut: 1. Memberikan manfaat bagi PS dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM 2. Memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS 3. memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama hasilnya		4	MEMENUHI

9	Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan	<p>Fakultas melakukan pengukuran kepuasan layanan manajemen pada seluruh pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya dan memenuhi aspek berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. menggunakan instrumen kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan</li> <li>2. dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif</li> <li>3. dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan</li> <li>4. tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem</li> <li>5. dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa</li> <li>6. hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa</li> </ol>		4	MEMENUHI
---	---	---	--	---	----------

10	Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Magister	Proses seleksi calon mahasiswa magister dengan menggunakan ujian tertulis dan wawancara untuk mengetahui kemampuan intelektual dan motivasi calon mahasiswa		4	MEMENUHI
11	Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Doktor	Proses seleksi menggunakan ujian tertulis dan wawancara untuk mengetahui kemampuan intelektual dan motivasi calon mahasiswa, serta dimanfaatkan untuk menilai rencana proposal penelitian		4	MEMENUHI
12	Kriteria Penerimaan Mahasiswa Program Studi Magister	Persyaratan penerimaan mahasiswa sangat tinggi, ditunjukkan oleh syarat: IPK $\geq$ 3,00 , TPA $\geq$ 475 (skala 1 -700) , dan TOEFL $\geq$ 475 (skala 1-700)		4	MEMENUHI

13	Kriteria Penerimaan Mahasiswa Program Studi Doktor	Persyaratan penerimaan mahasiswa sangat tinggi, ditunjukkan oleh syarat: IPK $\geq$ 3,50 , TPA $\geq$ 500 (skala 1 -700) , TOEFL $\geq$ 500 (skala 1 -700) , dan telah memiliki pengalaman dalam mempublikasikan karya ilmiah		4	MEMENUHI
14	Jumlah dosen tetap yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di PS (DTPS)	Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi (DTPS)  Magister: $\geq$ 6 Doktor: $\geq$ 6	PS S2 PSLP, PMKW, WASANTANAS  PS S3 PDIL	4	MEMENUHI
15	Persentase jumlah DTPS dengan pendidikan S3 (Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis) terhadap jumlah DTPS (PDS3)	Persentase jumlah DTPS dengan pendidikan S3 (Doktor/Doktor Terapan/Sub spesialis) = PDS3	PS S2 PSLP, PMKW, WASANTANAS  PS S3 PDIL	4	MEMENUHI

16	Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik GB/LK/L terhadap jumlah DTPS	Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik Guru Besar, Lektor Kepala, Lektor (PGBLKL)	PS S2 PSLP, PMKW, WASANTANAS  PS S3 PDIL	4	MEMENUHI
17	Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir	Rasio jumlah publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang PS dan dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir di jurnal internasional bereputasi; di seminar internasional; dan di media massa internasional terhadap jumlah DTPS (RI)	PS S2 PSLP, PMKW, WASANTANAS  PS S3 PDIL	4	MEMENUHI
18	Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	Fakultas memiliki jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi, kualifikasinya sesuai dengan laboratorium yang menjadi tanggungjawabnya, serta bersertifikat laboran dan bersertifikat kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya		4	MEMENUHI

19	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.	Fakultas memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten dan ditindaklanjuti		4	MEMENUHI
20	Relevansi penelitian	Fakultas mempunyai relevansi penelitian dosen dan mahasiswa yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut" 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.		4	MEMENUHI

21	PkM DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir	Persentase PkM DTPS yang melibatkan mahasiswa dari total judul PkM dalam 3 tahun (PPkMDM)		4	MEMENUHI
22	Pelaksanaan Tracer Study	<p>Fakultas melakukan Tracer Study yang memenuhi 5 aspek berikut:</p> <p>1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT</p> <p>2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi</p> <p>3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI</p> <p>4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2),</p>		4	MEMENUHI

		5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran			
--	--	--	--	--	--

## e. Evaluasi Proses

Tahapan Program		% Kemajuan Fisik
<b>P</b>	<b>Perencanaan</b> (persiapan, koordinasi, surat tugas, dll)	<b>10 %</b>
<b>D</b>	<b>Pelaksanaan</b>	<b>60 %</b>
<b>C</b>	<b>Laporan</b> (kompilasi hasil dan analisis)	<b>80 %</b>
<b>A</b>	<b>Tindak Lanjut</b> (rencana perbaikan, rekomendasi, hasilnya bila ada)	<b>100 %</b>

Tabel . Capaian Program Kerja Pascasarjana Universitas Brawijaya

No.	Program Kerja	Skor Capaian
<b>A.</b>	<b>Program BPJ</b>	
<b>1.</b>	Penerbitan jurnal	100 %
<b>2.</b>	Layanan deteksi plagiasi	100 %
<b>3.</b>	Peningkatan Peringkat Akreditasi	100 %
<b>B.</b>	<b>Program B</b>	
<b>1.</b>	Akreditasi 2 prodi	100 %
<b>2.</b>	AIM	100 %
<b>C.</b>	<b>Program Akademik</b>	
<b>1.</b>	Rekonstruksi kurikulum	100 %
<b>2.</b>	Lecture series	100 %

3.	Penyusunan RPS	100 %
4.	3 in one	100 %
5.	Kuliah lapang	100 %
6	Perkuliahan	100 %
D.	<b>Program umum dan keuangan</b>	
1	Pemeliharaan saptas perkantoran	100%
2	Pemeliharaan saptas pendukung pembelajaran	100%
E.	<b>Program PSIK</b>	
1	Promosi	100%
2	Digitalisasi	100%
3	Update website	100%
F.	<b>IRO</b>	
1.	IISS	100%
2.	Peningkatan jumlah mahasiswa luar negeri	100%
3.	Peningkatan jumlah dosen luar negeri	100%
G	<b>BPPM</b>	100%
1.	Kerjasama	100%
2.	DPP/SPP	100%
3.	Peningkatan jumlah MoU	100%

**Semua sudah terlaksana 100%**

Sesuai dengan tujuan manual mutu Pascasarjana Multidisiplin tahun 2018 (dibuat oleh Tim sebelum pergantian pimpinan yang baru), maka proses utama Sistem Manajemen Mutunya adalah mengikuti satu Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Brawijaya.

## f. Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
<b>A.</b>	<b>Keluhan</b>		
1	Kenaikan kompensasi karyawan	Melibatkan karyawan dalam kepanitiaan, pengajuan status ke UB menjadi pegawai tetap non PNS	closed
2	hendaknya mahasiswa yang menentukan pemilihan pembimbing dan disesuaikan dengan bidang keilmuan pembimbing	Mahasiswa diberikan kebebasan untuk memilih dosen pembimbing	closed
3	dosen pembimbing yg telah pembimbing KATP hendaknya tetap menjadi dosen pembimbing disertasi, bukan pembimbing diplot oleh pengelola pascasarjana	Kemampuan dosen membimbing maksimal 6 orang menurut DIKTI. Pemilihan berdasarkan topik dan keahlian dosen Dosen KATPD bisa membimbing asalkan masih sesuai standar DIKTI (6)	closed
4	Dosen pembimbing harusnya tidak mempersulit mahasiswanya	Ada monev kemajuan studi mahasiswa	closed
5	Sistem pembelajaran harus lebih diperbaiki	Studi kasus dan kelas kolaboratif lebih dari 70%	closed

6	Meningkatkan aplikasi teknologi	Metode pembelajaran sudah mendukung PJJ melalui Zoom, Google Classroom	closed
<b>B</b>	<b>Evaluasi Kepuasan</b>		
1.	Kecepatan waktu pelayanan	Menambah jumlah SDM	closed
2.	Kewajaran biaya layanan	Dibandingkan dengan program yang ditawarkan Perguruan Tinggi lain yang memiliki program Multidisipliner, standar biaya Pascasarjana Multidisipliner UB masih terjangkau	closed
3	Kesesuaian hasil layanan	Evaluasi SOP	closed
4	Penanganan pengaduan berfungsi kurang maksimal	Evaluasi SOP	closed
<b>C.</b>	<b>Temuan Audit (termasuk yang eksternal)</b>		
1	pencapaian kualifikasi jabatan fungsional dosen PS S2 Wasantanas dan pelampauan SN Dikti masih kurang dari nilai 4	Pengajuan ulang daftar DTSP PS S2 Wasantanas	closed
2	kualifikasi dosen S2 Wasantanas belum sesuai kriteria BANPT	menyusun ulang daftar DTSP PS S2 Wasantanas	closed
3	Target Renstra di tiap indikator tidak seragam.  Penelitian dan PkM target tidak bertambah selama periode Renstra serta belum dilengkapi dokumen pendukung	Kondisi di Pasca tidak bisa disamakan dengan kondisi di Fakultas terkait sumberdaya yaitu sarana dan prasarana, SDM dan anggaran  Untuk evaluasi rutin sudah dilakukan karena di dalam renstra isinya IKU yang	closed

		dievaluasi melalui AIM, IKT berupa kontrak kinerja dievaluasi bagian akademik bersama pimpinan, IKT berdaya saing internasional dievaluasi lewat ISK	
4	Belum ada bukti adanya SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan Pascasarjana, implementasi, monev, laporan dan tindak lanjut monev,	menyusun SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan Pascasarjana, implementasi, monev, laporan dan tindak lanjut monev	closed
5	Disarankan agar ada daftar lab terpadu yang bisa diakses oleh mahasiswa Pasca	Melengkapi bukti dukung berita acara pengadaan mebel untuk lab terpadu. Menyusun dan menginformasikan daftar lab terpadu yang bisa diakses oleh mahasiswa Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) di web Pascasarjana	closed
6	Belum ada bukti jika BPPM di Pasca memiliki Tupokasi melaksanakan koordinasi, penyelenggaraan, pemantauan, evaluasi kegiatan, dan penjaminan mutu penelitian	melampirkan bukti dukung koordinasi melalui whatsapp dan kegiatan monev penelitian serta PkM	closed
7	Perlu dipastikan bahwa 5 karya inovatif yang dimiliki dan penghargaan yang diterima melibatkan dosen dan atau mahasiswa Pasca UB	melampirkan bukti bahwa karya inovatif yang dimiliki melibatkan dosen atau mahasiswa Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner)	closed
8	Renstra BPPM namun tidak disertai kurun waktu dan target capaian tiap tahunan	merevisi dan melengkapi dokumen Renstra BPPM dengan kurun waktu dan target capaian tiap tahunan	closed

9	laporan kegiatan kerjasama bidang non akademik dengan IDUKA belum ada	melampirkan bukti laporan kegiatan kerjasama non akademik	closed
10	Persentase pemenuhan kontrak kinerja Direktur lebih kecil dari 150%, ada target yang tidak tercapai, yaitu Persentase lulusan bersertifikat kompetensi dan profesi dan akreditasi/sertifikasi prodi tingkat internasional.	Rencana pada tahun 2022 Pascasarjana Multidisipliner bersiap untuk mengikuti akreditasi internasional AQAS	closed
11	Sudah terdapat indikator target di Renstra, namun evaluasi belum dilakukan dengan metode yang tepat dan ketercapaian target kurang dari 100%	workshop untuk mengevaluasi ketercapaian target Renstra	closed
12	Evaluasi Program Kerja		
D.	.....		
1.	..... dst.		
2.	Evaluasi Sasaran Mutu		
E.	.....		
1.	..... dst.		
2.			

g. Hasil-hasil Pemantauan dan Pengukuran Kinerja

Hasil pemantauan dan pengukuran kinerja diperoleh dari kepuasan pelanggan, evaluasi capaian IKT, evaluasi capaian IKU Kemendikbudristekdikti, dan evaluasi capaian IKU akreditasi. Kinerja kepuasan pelanggan menunjukkan bahwa kinerja pelayanan publik di Pascasarjana Multidisipliner tergolong **Baik**, namun kualitas dan pengelolaan masih perlu ditingkatkan. Berdasarkan evaluasi capaian IKT, beberapa indikator sudah memenuhi nilai

minimum dan target yang telah ditetapkan. Namun beberapa IKT masih perlu dilengkapi dengan bukti dukung yang sah. Salah satu indikator IKT yang belum terpenuhi adalah pencapaian Renstra. Rencananya hal ini akan dibahas dalam workshop terkait Renstra. Sedangkan untuk evaluasi capaian IKU Kemendikbudristekdikti. Untuk evaluasi capaian IKU Akreditasi hampir semua indikator telah terpenuhi untuk masing-masing prodi. Hanya satu indikator yang belum terpenuhi terkait kualifikasi DTPS prodi Wasantanas yang masih dalam proses pengajuan dan persetujuan pimpinan.

## h. Hasil-hasil Audit

Hasil audit di lingkungan pascasarjana multidisiplin dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:  
Tabel hasil audit eksternal dan internal

No	Lembaga audit	Lingkup audit	Nilai akreditasi sebelumnya	Hasil	Status
1	BAN PT	Akreditasi Prodi PSLP	B	Peringkat akreditasi A	Efektif
2	BAN PT	Akreditasi Prodi PMKW	B	Peringkat akreditasi A	Efektif
3	BAN PT	Akreditasi Prodi S3 – PDIL	C	Peringkat akreditasi B	Efektif
4	BAN PT	Akreditasi Prodi s2 - Wasantanas	B	Peringkat akreditasi B	Belum efektif
5	PJM	AIM		Temuan lama closed semua	Efektif

Berdasarkan hasil AIM Siklus 19 Tahun 2020, temuan untuk UKPA Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) mencapai 33 temuan. Berdasarkan penilaian asesor PJM dari 33 temuan telah terjawab 11 temuan. Sehingga untuk AIM Siklus 20 tahun 2021, GJM dan Tim Teknis AIM Pascasarjana Multidisipliner (Intedisipliner) berupaya untuk menjawab temuan yang masih berstatus *open*.

Bidang yang diaudit	Uraian Ketidaksesuaian	Akar Masalah	Rencana Tindakan Perbaikan atas Temuan	Target Waktu Selesai (3 bln / >6 bln) untuk Temuan	Rencana Tindakan Perbaikan atas Akar Masalah	Target Waktu Selesai untuk Akar Masalah
2	3	4	5	6	7	8
ISK	LKPS telah diisi dan terlihat pencapaian kualifikasi jabatan fungsional dosen PS S2 Wasantanas dan pelampauan SN Dikti masih kurang dari nilai 4 (EAS, 25 Juli 2021)	DTPS PS 2 Wasantanas kehilangan guru besar 1 orang dan Lektor Kepala 1 orang	Pengajuan ulang daftar DTPS PS S2 Wasantanas	>6 bulan	Pengajuan ulang daftar DTPS PS S2 Wasantanas masih menunggu konfirmasi dari Wadir 1 dan KPS	>6 bulan

IKU 17	LKPS telah dilengkapi dan kualifikasi dosen S2 Wasantanas belum sesuai kriteria BANPT (EAS, 25 Juli 2021)	DTPS PS 2 Wasantanas kehilangan guru besar 2 orang	menyusun ulang daftar DTPS PS S2 Wasantanas	>6 bulan	Pengajuan ulang daftar DTPS PS S2 Wasantanas masih menunggu konfirmasi dari Wadir 1 dan KPS	>6 bulan
IKT 4	Target Renstra di tiap indikator tidak seragam sehingga evaluasi penentuan keberhasilan Renstra bervariasi dan belum sesuai standar, misalnya jumlah dan dana beasiswa. Sementara itu, untuk penelitian dan PkM target tidak bertambah selama periode Renstra serta belum dilengkapi dokumen pendukung (EAS, 25 Juli 2021).	"Kondisi di Pasca tidak bisa disamakan dengan kondisi di Fakultas terkait sumberdaya yaitu sarana dan prasarana, SDM dan anggaran Untuk evaluasi rutin sudah dilakukan karena di dalam renstra isinya IKU yang dievaluasi melalui AIM, IKT berupa kontrak kinerja dievaluasi bagian akademik	Dilaksanakan workshop terkait Renstra yang melibatkan seluruh pimpinan dan unit di lingkungan PPS	>6 bulan	Melengkapi bukti jika target Renstra telah dievaluasi dan direvisi sesuai standar	>6 bulan

		bersama pimpinan, IKT berdaya saing internasional dievaluasi lewat ISK "				
IKT 5	Belum ada bukti implementasi SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan Pascasarjana, implementasi, monev, laporan dan tindak lanjut monev	Belum dilakukan penyusunan SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan Pascasarjana, implementasi, monev, laporan dan tindak lanjut monev	menyusun SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan Pascasarjana, implementasi, monev, laporan dan tindak lanjut monev	1 bulan	Melengkapi bukti dokumen SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan Pascasarjana, implementasi, monev, laporan dan tindak lanjut monev	1 bulan

IKT 12	Telah ada Berita Acara Hasil Pemilihan Pengadaan Alat Lab Penunjang Pendidikan (Lab Saintek Terpadu Gedung B) dengan dana senilai Rp 94 juta. Namun foto-foto yang ditampilkan menunjukkan peralatan dengan nilai yang lebih besar. Disarankan agar ada daftar lab terpadu yang bisa diakses oleh mahasiswa Pasca (Resource sharing) (EAS 25 Juli 2021).	Berita acara untuk pengadaan mebel lab baru dilaksanakan pada November 2021. Belum dibuat dan disosialisasikan daftar lab terpadu yang bisa diakses oleh mahasiswa Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner)	Melengkapi bukti dukung berita acara pengadaan mebel untuk lab terpadu. Menyusun dan menginformasikan daftar lab terpadu yang bisa diakses oleh mahasiswa Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) di web Pascasarjana	1 bulan	Melengkapi berita acara pengadaan dan mensosialisasikan keberadaan lab terpadu di web Pascasarjana	1 bulan
--------	--	---	--	---------	--	---------

IKT 14	Belum ada bukti jika BPPM di Pasca memiliki Tupokasi melaksanakan koordinasi, penyelenggaraan, pemantauan, evaluasi kegiatan, dan penjaminan mutu penelitian, dokumen yang disertakan hanya screenshot hasil seleksi proposal (EAS, 25 Juli 2021)	belum dilampirkan bukti dukung koordinasi BPPM dengan dosen maupun kelompok kajian melalui grup whatsApp kelompok kajian Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) Belum dilampirkan bukti dukung kegiatan monev penelitian yang dilakukan oleh BPPM Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner)	melampirkan bukti dukung koordinasi melalui whatsApp dan kegiatan monev penelitian serta PkM	1 bulan	melengkapi bukti dukung koordinasi melalui whatsApp dan kegiatan monev penelitian serta PkM	1 bulan
--------	---	--	--	---------	---	---------

IKT 18	Telah ada dokumen Renstra BPPM namun tidak disertai kurun waktu dan target capaian tiap tahunan (EAS, 25 Juli 2021)	dokumen renstra belum direvisi	merevisi dan melengkapi dokumen Renstra BPPM dengan kurun waktu dan target capaian tiap tahunan	>6 bulan	melengkapi bukti dukung dokumen renstra BPPM yang telah direvisi	>6 bulan
--------	---	--------------------------------	---	----------	--	----------

IKT 20	Sudah ada bukti 2 MoU dengan IDUKA, namun dan 1 MoA internal UB, tidak dengan IDUKA (EAS 25 Juli 2021)	Recofish tidak termasuk IDUKA	menarik dokumen kerjasama Recofish	1 bulan	meningkatkan jumlah kerjasama dengan IDUKA	1 bulan
--------	--	-------------------------------	------------------------------------	---------	--	---------

IKT 21	Sudah ada bukti laporan kegiatan kerjasama bidang akademik dengan IDUKA, namun bukan kegiatan non akademik (EAS 25 Juli 2021)	belum ada bukti laporan kegiatan non akademik	melampirkan bukti laporan kegiatan kerjasama non akademik	>6 bulan	melengkapi bukti dukung laporan kegiatan non akademik	>6 bulan
--------	---	---	---	----------	---	----------

IKT Kontrak Kinerja	Sudah ada bukti 1 sertifikat kompetensi an Vian D.P, namun capaian kinerja dan akreditasi/sertifikasi prodi tingkat internasional tetap belum tercapai 150% (EAS 25 Juli 2021)	akreditasi prodi tingkat internasional belum dilakukan	Rencana pada tahun 2022 Pascasarjana Multidisipliner bersiap untuk mengikuti akreditasi internasional AQAS	>6 bulan	mempersiapkan seluruh prodi untuk mengikuti AQAS	>6 bulan
IKT Renstra	Sudah terdapat indikator target di Renstra, namun evaluasi belum dilakukan dengan metode yang tepat dan ketercapaian target kurang dari 100% (EAS, 25 Juli 2021)	indikator target renstra belum dilakukan dengan metode yang tepat dan ketercapaian target masih kurang 100%	mengevaluasi ketercapaian target Renstra	>6 bulan	menyusun dokumen Renstra	>6 bulan

i. **Tindak lanjut Hasil - Hasil Asesmen**

Tindak lanjut hasil asesmen merupakan usaha pengelola Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) dalam rangka menyimpulkan keseluruhan hasil kegiatan di kampus yang akan disampaikan kepada stakeholder. Jika ditemukan hambatan atau masalah yang mengganggu mahasiswa dalam pembelajarannya maka pihak pengelola akan membuat program pelayanan yang lebih baik dan khusus sesuai permasalahan.

Tindak lanjut hasil asesmen dalam pelaksanaan pembelajaran dilakukan secara berkala melalui kegiatan koordinasi awal kuliah oleh masing-masing KPS. Kegiatan ini dilaksanakan untuk meningkatkan kompetensi dan dapat mengevaluasi program dan memonitor kebutuhan mahasiswa, serta memperbaiki perencanaan program pembelajaran secara signifikan dan berkelanjutan.

j. **Kinerja Penyediaan Barang/Jasa Eksternal**

Kepuasan layanan jasa di Pascasarjana menggunakan kuisisioner, yang salah satunya dilakukan di Badan Penerbitan Jurnal Pascasarjana melalui kuisisioner kepuasan layanan deteksi plagiasi. Contoh lain adalah saat pelatihan AMDAL yang dilakukan pada tahun 2018, di akhir setiap sesi dan diakhir acara diberikan kuisisioner untuk penilaian terhadap panitian dan pameri pelatihan. Kepuasan terhadap penyedia barang di PSUB sudah sesuai, dimana barang yang dipesan oleh Pascasarjana sudah sesuai dengan kebutuhan PSUB

**4. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya**

Evaluasi kecukupan dapat dijelaskan sebagai berikut:

Tabel Analisis Kecukupan Sumberdaya Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner)

Uraian kriteria dari sumberdaya	Standar	Keterangan	Ketercapaian	Status
Kerjasama pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan PS dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir	RI $\geq 0,02$	RI = NI /NDT RN =NN /NDT RL =NL /NDT NI = Jumlah kerjasama tingkat internasional. NN = Jumlah	RK= 4,32	Cuku p dan Efekti f

		kerjasama tingkat nasional. NL = Jumlah kerjasama tingkat wilayah/lokal. NDT = Jumlah dosen tetap		
Jumlah dosen tetap yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di PS	DTPS >= 12	DTPS = dosen tetap yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di	DTPS = 48	Cukup dan Efektif

## 5. Efektivitas Tindak Lanjut yang Diambil Terhadap Resiko dan Peluang

Efektifitas tindak lanjut terhadap resiko dan peluang sebagai berikut:

Tabel Risiko dan Peluang

No	Resiko dan peluang	Tindak lanjut	Efektifitas
1	Waktu lulus	Mata kuliah KATPD (kegiatan akademik terstruktur penunjang disertasi)	Efektif
2	TOEFL/TPA	Tes selama 3x diambil nilai yang terbaik	Efektif
3	Jurnal	Pelatihan jurnal	Efektif
4	Syarat lulus magister dan doctor terkait jurnal	Peningkatan status akreditasi jurnal pascasarjana terindeks sinta2 dan scopus	Efektif
5	Jarak tempat tinggal	Kuliah dan ujian daring / on line	Efektif

## 6. Peluang untuk Perbaikan

Peluang untuk perbaikan sangat memungkinkan karena:

1. Pascasarjana Multidisiplin didukung oleh dosen se UB (*resource sharing*) dengan kualifikasi doktor, lektor kepala dan guru besar.
2. Pascasarjana multidisiplin karena *resources sharing* juga didukung sarana prasarana yang ada di UB seperti laboratorium, perpustakaan, dll
3. Dukungan alumni besar karena banyak yang sudah bekerja dan sukses

## III. KESIMPULAN DAN UCAPAN TERIMAKASIH

Secara umum efektifitas SMM pascasarjana multidisipliner (Interdisipliner) sudah bagus. Terimakasih kepada semua yang berkontribusi positif terhadap terwujudnya laporan TM Pascasarjana multidisipliner (Interdisipliner) UB. Terimakasih kepada Ketua PJM dan asesor yang telah memfasilitasi dan memberikan pencerahan kepada tim AIM Pascasarjana Multidisipliner (Interdisipliner) dalam upaya meningkatkan SPMI.