



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS BRAWIJAYA
PASCASARJANA

Jl. Mayjen Haryono 169, Malang 65145, Indonesia
Telp.: +62-341-571260 ; Fax: +62-341-580801
<http://ppsub.ub.ac.id> E-mail: ppsub@ub.ac.id

SURAT EDARAN

Nomor: B/1198.1/UN10.F40/TU/2021

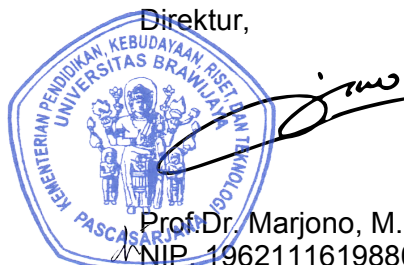
TENTANG
PELAKSANAAN PERKULIAHAN DENGAN SISTEM DARING ATAU ONLINE
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021/2022
DI LINGKUNGAN PASCASARJANA MULTIDISIPLIN (INTERDISIPLINER)
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Sebagai upaya untuk melakukan pencegahan, pengendalian, dan penanggulangan Covid-19, serta sebagai upaya untuk mendukung kebijakan Pemerintahan dalam melakukan pencegahan Covid-19, dan sesuai surat edaran Rektor nomor 6237/UN10/TU/2021 tentang Perkuliahan Tahun Akademik 2021/2022. Pascasarjana Multidisiplin (Interdisipliner) Universitas Brawijaya menetapkan perkuliahan dalam bentuk online atau daring bagi segenap sivitas akademika Pascasarjana Multidisiplin (Interdisipliner) sebagai berikut:

1. Seluruh kegiatan belajar mengajar semester ganjil Tahun Akademik 2021/2022 dilakukan secara daring.
2. Kelas daring dilaksanakan mulai tanggal 30 Agustus 2021, kecuali ada pemberitahuan lebih lanjut.
3. Perkuliahan dilaksanakan dengan metode sinkron dan asinkron dengan menggunakan *google classroom*, *google meeting* atau *zoom*, adapun alur pelaksanaannya adalah sebagai berikut:
 - a. **Bagi Dosen**
 - Mendaftarkan email UB ke bagian akademik
 - Mengkonfirmasi hak akses *google classroom* yang di kelola PSIK Pascasarjana UB melalui alamat email masing-masing
 - Masuk *google classroom* menggunakan email UB yang telah di daftarkan
 - Mengunggah materi perkuliahan paling lambat H-2 sebelum jadwal perkuliahan.
 - b. **Bagi Mahasiswa**
 - Mendaftarkan email UB atau google ke bagian akademik
 - Mengkonfirmasi hak akses *google classroom* yang di kelola PSIK Pascasarjana UB melalui alamat email masing-masing
4. Proses layanan administrasi tetap berjalan sesuai dengan mekanisme yang ada.
5. Jika terdapat kendala dalam melaksanakan metode perkuliahan bisa menghubungi penanggung jawab masing-masing kelas.

Terlampir kami sertakan alur perkuliahan sistem daring bagi Sivitas Akademika Pascasarjana Multidisiplin (Interdisipliner) Universitas Brawijaya. Ketentuan ini berlaku sampai ada pemberitahuan lebih lanjut.

Direktur,



Prof. Dr. Marjono, M.Phil
NIP. 196211161988031004



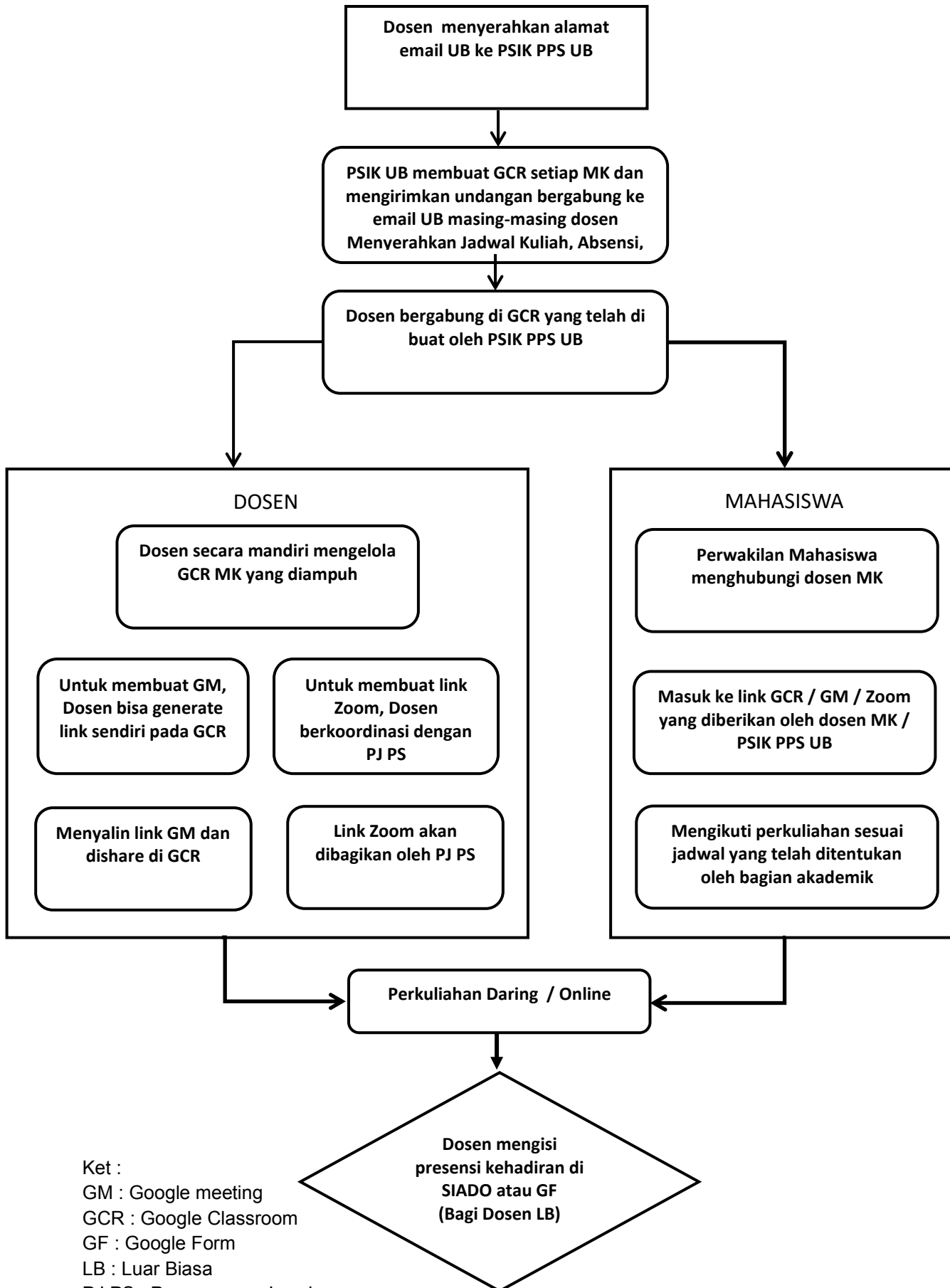
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS BRAWIJAYA
PASCASARJANA

Jl. Mayjen Haryono 169, Malang 65145, Indonesia
Telp.: +62-341-571260 ; Fax: +62-341-580801
http://ppsub.ub.ac.id E-mail: ppsub@ub.ac.id

Lampiran Surat Nomor : B/1198.1/UN10.F40/TU/2021
Tanggal : 27 Agustus 2021

**ALUR PERKULIAHAN SISTEM DARING DENGAN METODE
GOOGLE CLASSROOM & GOOGLE MEETING**



Ket :
GM : Google meeting
GCR : Google Classroom
GF : Google Form
LB : Luar Biasa
PJ PS : Penanggung Jawab
Program Studi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS BRAWIJAYA
PASCASARJANA

Jl. Mayjen Haryono 169, Malang 65145, Indonesia
Telp.: +62-341-571260 ; Fax: +62-341-580801
<http://ppsub.ub.ac.id> E-mail: ppsub@ub.ac.id

Membuat Google meeting dengan google classroom

The screenshot shows a Google Classroom interface. At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu icon, the course name 'Metodologi Penelitian & Penulisan Ilmiah PDIL_B', and the date 'Sabtu, 13-14'. Below the navigation bar are three tabs: 'Stream', 'Classwork', and 'People'. The main content area features a green banner with the course title and date. A green arrow points to the 'Meet link' text, which is circled in yellow. The link is 'https://meet.google.com/lookup/gw7ner3crx'. Below the banner, there is an 'Upcoming' section with the text 'Woohoo, no work due soon!' and a 'View all' button. To the right of the 'Upcoming' section is an 'Announce something to your class' input field.