

**Perihal : Permohonan Penundaan Pembayaran SPP**

Kepada Yth.  
Direktur  
Pascasarjana Universitas Brawijaya  
Malang

Dengan Hormat,

Bersama surat ini, saya mahasiswa Pascasarjana Universitas Brawijaya :

1. Nama : .....
2. NIM : .....
3. Program Studi : (S2/S3) .....
4. Sumber Biaya : .....
5. No.Handphone : .....

Mengajukan permohonan Penundaan Pembayaran SPP Semester ..... Th. Akademik ...../.....  
sebab ..... Berikut  
jadwal pembayaran yang saya ajukan :

SPP paling lambat saya bayarkan pada bulan Agustus 2021 sebesar : Rp. ....

Saya bersedia melakukan penundaan SPP sebagaimana tersebut diatas dengan batas akhir waktu  
pembayaran maksimalnya akhir bulan. Besar harapan saya agar permohonan ini dapat dikabulkan.  
Atas perkenan Bapak, saya menyampaikan terima kasih.

Malang, Tanggal/Bulan/Tahun

Hormat Kami

**Yang mengajukan,**

**Nama Mahasiswa**  
**NIM. ....**